 СК-ФАРМАЦИЯ	<p style="text-align: center;">ТОО «СК-Фармация»</p>	<p style="text-align: center;">Страница 1 из 16</p>
<p>ПЛДЖ-НС-</p>	<p style="text-align: center;">Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация»</p>	<p style="text-align: center;">Версия 1</p>




УТВЕРЖДЕНО

решением Наблюдательного совета

ТОО «СК-Фармация»

20 декабря 2020 года (решение №92)


**Положение
об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов
в ТОО «СК-Фармация»**

 СК-ФАРМАЦИЯ	ТОО «СК-Фармация»	Страница 2 из 16
ПЛДЖ-НС-	Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация»	Версия 1

1. Содержание

1. Содержание	2
2. Общие положения	3
2.1. Область применения	3
2.2. Сокращения и обозначения	2
2.3. Нормативные ссылки	4
3. Основные принципы предотвращения и урегулирования корпоративных конфликтов и конфликтов интересов	4
4. Причины возникновения корпоративных конфликтов и конфликтов .интересов	5
5. Порядок рассмотрения корпоративных конфликтов и конфликтов интересов....	5
6. Порядок и способы раскрытия сведений о корпоративных конфликтах и конфликте интересов	6
7. Процедура урегулирования конфликта интересов	7
8. Процедура урегулирования корпоративных конфликтов	9
9. Деятельность органов Товарищества в рамках мероприятий по урегулированию корпоративных конфликтов и конфликтов интересов	11
10. Ответственность	11
Приложение №1	12
Приложение №2	13
Приложение №3	16

Айдарбеков С

 СК-ФАРМАЦИЯ	ТОО «СК-Фармация»	Страница 3 из 16
ПЛЖ-НС-	Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация»	Версия 1

2. Общие положения

1) Настоящее Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация» (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом ТОО «СК-Фармация» (далее – Товарищество), внутренними документами Товарищества.

2) Настоящее Положение определяет основные принципы предотвращения и урегулирования корпоративных конфликтов и конфликтов интересов, причины возникновения корпоративных конфликтов и конфликтов интересов, порядок рассмотрения корпоративных конфликтов и конфликтов интересов, процедуры урегулирования корпоративных конфликтов и конфликтов интересов, порядок и способы раскрытия сведений о корпоративных конфликтах и конфликте интересов, ответственность лиц и условия применения настоящего Положения.

2.1. Область применения

2.1.1. Принципы и требования настоящего Положения распространяются на отношения между органами, должностными лицами, работниками и стейкхолдерами Товарищества.

2.2. Сокращения и обозначения

2.2.1. В настоящих Правилах применяются следующие сокращения и обозначения:

1) Единственный участник Товарищества – Министерство здравоохранения Республики Казахстан;


2) Органы Товарищества – Наблюдательный совет Товарищества, Правление Товарищества;

3) Должностные лица – члены Наблюдательного совета и Правления Товарищества;

4) Сотрудник, ответственный за комплаенс политику – лицо, назначаемое Наблюдательным советом, в целях обеспечения соблюдения обязательных регуляторных требований и наилучшей международной практики, в том числе по вопросам противодействия коррупции, формирования внутренней корпоративной культуры Товарищества, которая обеспечивает прозрачность, честность среди всех работников и создает условия для ведения бизнеса в соответствии с лучшими международными стандартами, внутренними политиками и законодательством Республики Казахстан;

5) Конфликт интересов - ситуация, при которой происходит столкновение личных интересов работника Товарищества его обязанностей по отношению к Товариществу и в которой личная заинтересованность работника Товарищества влияет или может повлиять на беспристрастное исполнение им своих должностных обязанностей;

Алигарбаев

 СК-ФАРМАЦИЯ	ТОО «СК-Фармация»	Страница 4 из 16
ПЛЖ-НС-	Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация»	Версия 1

б) Корпоративный конфликт - разногласие или спор, которые возникли между Единственным участником и органами Товарищества либо разногласие или спор между органами Товарищества, которые приводят или могут привести к одному из следующих последствий:

- нарушение норм действующего законодательства, Устава или внутренних документов Товарищества, прав Единственного участника;
- иски к Товариществу или по существу принимаемых решений.

2.3. Нормативные ссылки

2.3.1. В настоящих Правилах использованы ссылки на законодательство Республики Казахстан, регламентирующее вопросы противодействия коррупции.

3. Основные принципы предотвращения и урегулирования корпоративных конфликтов и конфликтов интересов


3.1. Товарищество принимает во внимание следующие принципы при предотвращении и урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов:

- 1) обязательность и инициативность раскрытия сведений о корпоративных конфликтах и конфликтах интересов или об обстоятельствах, влекущих возникновение потенциальных корпоративных конфликтов и конфликтов интересов;
- 2) рассмотрение обстоятельств каждого конфликта в индивидуальном порядке;
- 3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о корпоративных конфликтах и конфликтах интересов, и процесса их урегулирования.
- 4) соблюдение баланса интересов Товарищества и работника при урегулировании конфликта интересов;
- 5) защита работника от преследования в связи с сообщением о корпоративном конфликте и конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Товариществом.

3.2 Обязанности работников и должностных лиц Товарищества включают:

- 1) при выполнении своих должностных (фидуциарных) обязанностей ставить интересы Товарищества выше своей личной заинтересованности;
- 2) оценивать возможность возникновения корпоративных конфликтов и конфликтов интереса в каждой ситуации и избегать действий, которые могут привести к их возникновению;
- 3) принимать меры с целью исключения случаев использования в личных целях конфиденциальной информации лицами, имеющими доступ к такой информации;
- 4) выявлять риски и причины неэффективности системы внутреннего контроля Товарищества;

Алигалиев С
Алигалиев С

 СК-ФАРМАЦИЯ	ТОО «СК-Фармация»	Страница 5 из 16
ПЛЖ-НС-	Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация»	Версия 1

- 5) соблюдать принципы корпоративной деловой этики;
- 6) инициативно оказывать содействие в урегулировании выявленного корпоративного конфликта и конфликта интересов.

4. Причины возникновения корпоративных конфликтов и конфликтов интересов

4.1. Корпоративные конфликты и конфликты интересов могут возникнуть в результате:


- 1) несоблюдения законодательства Республики Казахстан и требований внутренних документов Товарищества;
- 2) не раскрытия информации в соответствии с законодательством Республики Казахстан, либо предоставление неполной информации работниками, должностными лицами Товарищества о должностях, занимаемых в органах управления других организаций, о владении долями (акциями) других юридических лиц;
- 3) принятия работниками, должностными лицами Товарищества решений или совершение действий, противоречащих интересам Товарищества;
- 4) наличия у работников, должностных лиц Товарищества финансовых интересов в другом юридическом лице, с которым Товарищество поддерживает деловые отношения;
- 5) владения работниками, должностными лицами Товарищества или членами их семей долями (акциями) других юридических лиц;
- 6) работы по совместительству должностным лицом или участие в работе органов других юридических лиц;
- 7) предоставления деловых возможностей другим юридическим лицам, в ущерб интересам Товарищества в силу личных имущественных интересов;
- 8) совместной работы близких родственников в подчинении друг у друга и/или участие в оценке деятельности близких родственников.

5. Порядок рассмотрения корпоративных конфликтов и конфликтов интересов

5.1. Основанием для начала процедуры рассмотрения конфликтов интересов является:

- 1) письменное заявление (обращение, письмо) (далее – Заявление) любой из сторон конфликта интересов, адресованное членам Наблюдательного совета Товарищества, комплаенс-офицеру (при наличии) и/или структурному подразделению, ответственному за безопасность, Председателю Правления, лицу временно исполняющему обязанности Председателя Правления, или по каналам конфиденциального информирования;
- 2) письменное заявление работников, должностных лиц Товарищества;

Алигаубеков С.

 СК-ФАРМАЦИЯ	ТОО «СК-Фармация»	Страница 6 из 16
ПЛЖ-НС-	Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация»	Версия 1

3) письменное обращение государственных органов или иных организаций о возможном наличии конфликта интересов;

4) обращение физических или юридических лиц;

5) проведение мониторинга и анализа информации, материалов и публикаций из открытых источников (мониторинг и анализ средств массовой информации и др.);

6) в ходе проверок/контрольных и иных мероприятий;

7) иными способами, не запрещенными законами Республики Казахстан.

5.2 Прием и регистрация заявлений (обращений, писем) осуществляется следующим образом:

5.2.1. Заявления (обращения, письма), поступившие посредством почты (электронной почтой) – осуществляется структурным подразделением, ответственным за документооборот в Товариществе;

5.2.2. Заявления (обращения, письма), поступившие по каналам конфиденциального информирования – осуществляется комплаенс-офицером (при наличии) и/или структурным подразделением, ответственным за безопасность;

5.2.3. Заявления (обращения, письма), поступившие секретарю Наблюдательного совета Товарищества - осуществляется соответственно ими в отдельном журнале регистрации.

5.3. Наблюдательный совет Товарищества осуществляет урегулирование конфликтов интересов по вопросам, связанным с членами Наблюдательного совета Товарищества.


5.4. Наблюдательный совет Товарищества рассматривает отдельные конфликты интересов, относящиеся к компетенции Председателя Правления Товарищества в случае, если предметом конфликта интересов являются действия (бездействие) Председателя Правления Товарищества или членов Правления Товарищества, либо принятые ими решения, а также в случае наличия конфликта интересов у/среди всех членов Правления Товарищества, а также секретаря Наблюдательного совета.

5.5. Председатель Правления Товарищества осуществляет урегулирование конфликтов интересов по всем вопросам, принятие решений по которым не отнесено к компетенции Наблюдательного совета Товарищества, Правления Товарищества.

5.6. Наблюдательный совет вправе направлять Единственному участнику Товарищества сведения о наличии конфликта интересов и/или корпоративного конфликта среди членов Наблюдательного совета Товарищества, между членами Правления Товарищества, а также между работниками, членами Правления Товарищества и членами Ревизионной комиссии.

6. Порядок и способы раскрытия сведений о конфликте интересов

Сигарбеков С
С

 СК-ФАРМАЦИЯ	ТОО «СК-Фармация»	Страница 7 из 16
ПЛЖ-НС-	Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация»	Версия 1

6.1. Для раскрытия сведений о конфликте интересов работники, должностные лица Товарищества заполняют декларацию о конфликте интересов по форме согласно Приложению № 1, 2 к настоящему Положению:

- 1) при приеме на работу и переводе на новую должность;
- 2) при назначении должностных лиц Товарищества;
- 3) ежегодно, по истечению срока заполненной декларации.

6.2. Работники, должностные лица Товарищества, имеющие информацию о конфликте интересов личных и/или других работников и/или должностных лиц Товарищества обязаны незамедлительно сообщить сведения о конфликте интересов комплаенс-офицеру (при наличии) и/или структурному подразделению, ответственным за безопасность Товарищества. Работники также информируют своего непосредственного руководителя по вышеназванному вопросу.

6.3. Работники Товарищества раскрывают сведения о конфликте интересов в следующие сроки:

1) при возникновении у работника, должностного лица потенциального конфликта интересов – не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента его возникновения;

2) по требованию комплаенс-офицера (при наличии) и/или структурного подразделения, ответственного за безопасность Товарищества (в том числе посредством электронного запроса) – не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты направления требования;

3) при проведении проверки предоставленной информации о наличии конфликта интересов – в течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления требования о раскрытии конфликта интересов.


7. Процедура урегулирования конфликта интересов

7.1. Сведения о конфликте интересов поступают комплаенс-офицеру (при наличии) и/или структурному подразделению, ответственному за безопасность Товарищества путем направления служебной записки в порядке, установленном Правилами документирования и электронного документооборота ТОО «СК-Фармация», а также согласно разделу 5 настоящего Положения.

Сведения о конфликте интересов, относящиеся к компетенции Председателя Правления Товарищества в случае, если предметом конфликта интересов являются действия (бездействие) Председателя Правления Товарищества или членов Правления Товарищества, либо принятые ими решения, а также в случае наличия конфликта интересов у/среди всех членов Правления Товарищества, а также секретаря Наблюдательного совета, поступившие комплаенс-офицеру (при наличии) и/или структурному подразделению, ответственному за безопасность Товарищества направляются в Наблюдательный совет.

Сведения о конфликте интересов в случае наличия конфликта интересов у/среди всех членов Наблюдательного совета Товарищества/Правления

С. С. С. С.

 СК-ФАРМАЦИЯ	ТОО «СК-Фармация»	Страница 8 из 16
ПЛЖ-НС-	Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация»	Версия 1

Товарищества, а также Председателя, членов Ревизионной комиссии, поступившие комплаенс-офицеру (при наличии) и/или структурному подразделению, ответственного за безопасность Товарищества, направляются Единственному участнику.

7.2. Срок рассмотрения информации о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов не может превышать пяти рабочих дней.

7.3. Рассмотрение полученной информации проводится комиссией, которая создается на основании приказа Председателя Правления Товарищества.

7.4. В состав комиссии входят не менее 7 человек:

- 1) комплаенс-офицер (при наличии);
- 2) работник структурного подразделения, ответственного за безопасность;
- 3) руководитель структурного подразделения, в котором работает работник, в отношении которого возник конфликт интересов;
- 4) работник структурного подразделения, ответственный за управлением персоналом;
- 5) работник структурного подразделения, ответственный за правовое обеспечение;
- 6) специалист структурного подразделения, ответственный за управление рисками и внутренний контроль;
- 7) представитель работников.


7.5. Работник, подавший сведения о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, принимает участие в заседании комиссии по желанию.

7.6. Полученная информация всесторонне изучается комиссией и по ней принимается решение о способе разрешения возникшего (имеющегося) конфликта интересов или об его отсутствии. Решение комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения Председателя Правления Товарищества. Решения комиссии носят рекомендательный характер. Окончательное решение о способе разрешения возникшего (имеющегося) конфликта интересов, если он действительно имеет место, принимает Председатель Правления Товарищества в течение трех рабочих дней с момента получения протокола заседания комиссии.

7.7. В случае если конфликт интересов имеет место, то для его разрешения комиссией предлагаются следующие способы, в т.ч.:

- 1) ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- 2) добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- 3) пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- 4) временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- 5) перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

Айдарбеков С

 СК-ФАРМАЦИЯ	ТОО «СК-Фармация»	Страница 9 из 16
ПЛЖ-НС-	Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация»	Версия 1

б) отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Товарищества;

7) расторжение договора работника по инициативе работника;

8) расторжение договора работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

7.8. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности Товарищества и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

7.9. При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие используются только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Товарищества.

7.10. Руководители структурных подразделений обязаны информировать работников о недопустимости нарушения требований об урегулировании конфликта интересов, установленных в целях противодействия коррупции, предупредить его о мерах ответственности, применяемых в случае такого нарушения.

7.11. В случае не раскрытия конфликта интересов и/или непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, предусматривается применение мер дисциплинарной ответственности.


7.12. Сведения о конфликте интересов, который на каком-либо этапе своего развития затрагивает или может затронуть интересы Председателя Правления Товарищества и других членов Правления Товарищества, в течение 3 (трех) рабочих дней передаются для принятия решения о порядке урегулирования конфликта интересов Наблюдательному совету Товарищества.

7.13. Если в результате рассмотрения конфликта интересов возникает необходимость в разработке или внесении изменений в действующие внутренние документы Товарищества, уполномоченный орган Товарищества принимает решение об утверждении внутреннего документа Товарищества в новой редакции, либо внесении соответствующих изменений.

8. Процедура урегулирования корпоративных конфликтов

8.1. Члены Наблюдательного совета и Правления Товарищества, равно как и работники Товарищества, выполняют свои профессиональные функции

А. С. Дарбаев
2017

 СК-ФАРМАЦИЯ	ТОО «СК-Фармация»	Страница 10 из 16
ПЛЖ-НС-	Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация»	Версия 1

добросовестно и разумно с должной заботой и осмотрительностью в интересах Единственного участника и Товарищества, избегая конфликтов.

8.2. В случае наличия (возникновения) корпоративных конфликтов, изыскиваются пути их решения путем переговоров в целях обеспечения эффективной защиты интересов Товарищества и заинтересованных сторон. При этом, должностным лицам Товарищества следует своевременно сообщать комплаенс-офицеру (при наличии) и/или структурному подразделению, ответственному за безопасность Товарищества о наличии (возникновении) конфликта.

8.3. Эффективность работы по предупреждению и урегулированию корпоративных конфликтов предполагает, максимально полное и скорейшее выявление таких конфликтов и четкую координацию действий всех органов Товарищества.

8.4. Корпоративные конфликты при содействии комплаенс-офицера (при наличии) и/или структурного подразделения, ответственного за безопасность Товарищества рассматриваются Председателем Наблюдательного совета Товарищества.

8.5. В целях обеспечения объективности оценки корпоративного конфликта и создания условий для его эффективного урегулирования, лица, чьи интересы затрагивает конфликт или может затронуть, не принимают участия в его урегулировании.

8.6. При невозможности решения корпоративных конфликтов путем переговоров, они разрешаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.


8.7. Наблюдательный совет разрабатывает и периодически пересматривает внутренний нормативный документ регламентирующий порядок урегулирования корпоративных конфликтов.

8.8. Наблюдательный совет осуществляет урегулирование корпоративных конфликтов по вопросам, относящимся к его компетенции. В этом случае на комплаенс-офицера (при наличии) и/или структурное подразделение, ответственное за безопасность Товарищества возлагается обязанность по обеспечению максимально возможной информированности Наблюдательного совета о сути корпоративного конфликта и роль посредника в разрешении корпоративного конфликта.

8.9. Председатель Правления от имени Товарищества осуществляет урегулирование корпоративных конфликтов по всем вопросам, принятие решений по которым не отнесено к компетенции Наблюдательного совета Товарищества, а также самостоятельно определяет порядок ведения работы по урегулированию корпоративных конфликтов.

8.10. Наблюдательный совет рассматривает отдельные корпоративные конфликты, относящиеся к компетенции Правления (например, в случае если предметом конфликта являются действия (бездействие) этого органа).

Лизаберова С.

 СК-ФАРМАЦИЯ	<p style="text-align: center;">ТОО «СК-Фармация»</p>	<p style="text-align: center;">Страница 11 из 16</p>
<p>ПЛЖ-НС-</p>	<p style="text-align: center;">Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация»</p>	<p style="text-align: center;">Версия 1</p>

9. Деятельность органов Товарищества в рамках мероприятий по урегулированию корпоративных конфликтов и конфликтов интересов

9.1. Основной задачей органов Товарищества в процессе урегулирования конфликтов интересов является поиск решения, которое не противоречит законодательству Республики Казахстан, Уставу Товарищества, внутренним документам Товарищества и соответствует интересам Единственного участника и Товарищества.

9.2. Органы Товарищества в соответствии со своей компетенцией контролируют, содействуют и несут ответственность за исполнение соглашений, вынесенных в результате урегулирования конфликта интересов.

10. Ответственность

10.1. В случае, если в работе по предупреждению или урегулированию корпоративных конфликтов и конфликтов интересов будут допущены нарушения законодательства Республики Казахстан, положения Устава Товарищества, внутренних документов Товарищества, а также норм настоящего Положения, приведшие к причинению ущерба Товарищества и (или) его Единственному участнику, виновные в таком нарушении лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.


10.2. Должностные лица, а также руководители структурных подразделений Товарищества несут персональную ответственность за профилактику, выявление и предотвращение конфликтов интересов.

10.3. Контроль за исполнением данной работы возлагается на комплаенс-офицера (при наличии) и/или структурное подразделение, ответственного за безопасность Товарищества.

10.4. Комплаенс-офицеру (при наличии) и/или структурное подразделение, ответственное за безопасность Товарищества ежеквартально проводит мониторинг разрешения конфликтов интереса, предложенные комиссией.

Результаты мониторинга ежеквартально направляются Председателю Правления, раз в полугодие членам Наблюдательного совета.

Signature

 СК-ФАРМАЦИЯ	ТОО «СК-Фармация»	Страница 12 из 16
ПЛДЖ-НС-	Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация»	Версия 1

Приложение №1

**Декларация
о конфликте интересов**

_____ (должность, фамилия и инициалы работодателя декларанта)

от

_____ (фамилия, имя, отчество и должность декларанта)

_____ (организация, предприятие)

« ____ » _____ 20__ г.
(дата заполнения)

Настоящий документ конфиденциален и будет использован только в ТОО «СК-Фармация». Информация, предоставленная в декларации не будет раскрыта внешней стороне.

Декларанту, необходимо внимательно ознакомиться с вопросами ниже и ответить «Да» или «Нет» на каждый из них. При этом, стоит учесть, что ответ «да» необязательно подтверждает наличие конфликт интересов, но указывает на аспекты, требующие отдельного обсуждения и урегулирования.

Срок действия декларации составляет 1 год.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Перед заполнением настоящей Декларации я ознакомился (ознакомилась) с:

- Кодексом деловой этики ТОО «СК-Фармация» (утвержден решением Наблюдательного совета от 10 октября 2016 года (протокол №48);
- Антикоррупционной политикой ТОО «СК-Фармация» (утвержден решением Наблюдательного совета от 10 октября 2016 года (протокол №48);
- Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация» (утвержден решением Наблюдательного совета от _____ № ____);

(подпись, фамилия и инициалы декларанта)

« ____ » _____ 20__ г.

Алигарберг



СК-ФАРМАЦИЯ

ТОО «СК-Фармация»

Страница 13 из
16

ПЛЖ-НС-

Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и
конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация»

Версия 1

Приложение №2

Декларант заполняет и подписывает каждый лист собственноручно

№	Вопросы	Да	Нет
1	Просим перечислить принадлежащие Вам, либо Вашим близким родственникам юридические лица, указать, осуществляете ли Вы или Ваши близкие родственники деятельность в качестве индивидуального предпринимателя:		
2	Просим перечислить близких родственников работающих в ТОО «СК-Фармация» (должность, подразделение):		
3	Для действующих работников: Указать находятся ли данные родственники в Вашем подчинении, либо являются ли Вашими руководителями, а также участвуете ли Вы и Ваши родственники в одном производственном процессе:		
Внешние интересы или активы			
2.	Являетесь ли Вы или лица, представляющие Ваши интересы, прямым владельцем, бенефициаром или акционером, либо имеете другой финансовый интерес:		
2.1.	В организации, являющейся деловым партнером ТОО «СК-Фармация» (контрагенте, подрядчике, поставщике и т.п.).		
2.2.	В организации, которая планирует, либо предпринимает действия, чтобы стать деловым партнером ТОО «СК-Фармация» или ведет с ней переговоры.		
2.3.	В деятельности других лиц (юридических или физических) цель, интересы и область деятельности которых идентичны целям, интересам и областью деятельности ТОО «СК-Фармация».		
2.4.	В организации, выступающей стороной в судебном или ином разбирательстве с ТОО «СК-Фармация».		
3.	Являетесь ли Вы и/или ваши близкие родственники и/или лица, представляющие Ваши интересы, членами органов управления (Наблюдательного совета, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также сотрудниками, советниками, представителями или прочими аффилированными лицами:		
3.1.	В организации, являющейся деловым партнером ТОО «СК-Фармация» (контрагенте, подрядчике, поставщике и т.п.).		
3.2.	В организации, которая планирует, либо предпринимает действия, чтобы стать деловым партнером ТОО «СК-Фармация» или ведет с ней переговоры, в том числе участвует в процедуре закупки/торгах на поставку товаров, работ, услуг для ТОО «СК-Фармация».		



СК-ФАРМАЦИЯ

ТОО «СК-Фармация»

Страница 14 из
16

ПЛЖ-НС-

Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и
конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация»

Версия 1

№	Вопросы	Да	Нет
3.3.	В деятельности конкурентов ТОО «СК-Фармация» (любых юридических или физических лиц).		
Личные интересы и честное ведение бизнеса			
4.	Принимали ли Вы участие в какой-либо коммерческой сделке от лица ТОО «СК-Фармация» (в качестве лица, принимающего решение, несущего ответственность за выполнение условий договора, принимающего работы, либо услуги, подписывающего/визирующего акт выполненных работ, и т.д.), в которой Вы и/или члены Вашей семьи (или приравненные к ним лица, такие как родители, супруг(а), дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) и иные лица имели личный интерес.		
5.	Оказывали ли Вы содействие деловому партнеру ТОО «СК-Фармация» в котором Вы и/или члены Вашей семьи (или приравненные к ним лица, такие как родители, супруг(а), дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), а также лица, представляющих Ваши интересы, имели личный интерес?		
6.	Санкционировали ли Вы платежи ТОО «СК-Фармация», при которых размер вознаграждения контрагента за услуги, оказанные ТОО «СК-Фармация» при объективной оценке рыночных условий, превышал обоснованное вознаграждение, причитающегося за фактически полученные услуги, либо иным образом истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческую сделку ТОО «СК-Фармация».		
Равные права работников			
7.	Работают ли под Вашим руководством Ваши близкие родственники или приравненные к ним лица, такие как родители, супруг(а), дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей в ТОО «СК-Фармация».		
8.	Работают ли в ТОО «СК-Фармация» на должности, имеющей влияние на оценку эффективности Вашей работы, Ваши близкие родственники или приравненные к ним лица, такие как родители, супруг(а), дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей).		
9.	Способствовали ли Вы приему на работу в ТОО «СК-Фармация», назначению на вышестоящую должность, оценивали ли Вы работу, определяли ли Вы размер заработной платы или способствовали отказу в наложении дисциплинарной ответственности, или оказывали иной вид покровительства для Ваших близких родственников или приравненным к ним лицам, такие как родители, супруг(а), дети, братья, сестры, а также братья,		

С. Аймурзаев С



СК-ФАРМАЦИЯ

ТОО «СК-Фармация»

Страница 15 из
16


ПЛЖ-НС-

Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация»

Версия 1

№	Вопросы	Да	Нет
	сестры, родители, дети супругов и супруги детей?		
Другие вопросы			
10.	Известны ли Вам другие ситуации или обстоятельства, не описанные выше, и которые приводят или могут привести к конфликту интересов, или могут вызвать впечатление Ваших коллег и руководителей, что при принятии решений Вы находитесь в условиях конфликта интересов.		
При ответе «Да» на любой из указанных вопросов дополнительно письменно в свободной форме изложите подробную информацию, необходимую и достаточную для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.			

Сол. А. А. А. А. А. А.

 СК-ФАРМАЦИЯ	ТОО «СК-Фармация»	Страница 16 из 16
ПЛЖ-НС-	Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов в ТОО «СК-Фармация»	Версия 1

Приложение №3

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Настоящим подтверждаю, что я прочел (прочла) и понял (поняла) все вышеперечисленные вопросы, и мои ответы на них, а также любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и достоверными.

2. Настоящим я даю согласие ТОО «СК-Фармация» на обработку моих персональных данных, указанных в настоящей декларации.

/

(подпись, фамилия и инициалы декларанта)

«__» _____ 20__ г.

А. Ураев